

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			JAN		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	15		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	15		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	9		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelekt dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelekt (JPHI).	100%	14		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	Tiada	Tiada	Tiada tawaran pameran atau pertandingan pada bulan Januari yang dilakukan	Bahagian Promosi akan memohon bajet awal daripada pihak bursar dan mencari pameran atau pertandingan untuk disertai pada bulan Februari.
	Peratusan	0%	0%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	62/62		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

MOHE KHAIIR HASAN
Special Officer Senior Assistant Registrar
Office of the Deputy Vice-Chancellor (Research & Innovation)
Universiti Putra Malaysia
Timbalan Penyelaras Kepuasan Pelanggan PTJ
h_khairi@upm.edu.my

Tarikh : 11 MAC 2025

Disahkan oleh :

SHAHIRIMAN BIN HASHIM
Ketua Pentadbiran
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Universiti Putra Malaysia
Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)

Tarikh : 12 MAC 2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			FEB		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	14		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	14		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	9		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	15		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	2		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	52/52		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

MOHAMMAD HAIRI HASAN
Special Officer / Senior Assistant Registrar
Office of the Deputy Timbalan Naib Canselor (Research & Innovation)
Timbalan Penyelaras Kepuasan Pelanggan PTJ
h_khairi@upm.edu.my

Tarikh : 11 MAC 2025

Disahkan oleh :

SHAHIRMAN BIN HASHIM
Ketua Pentadbiran
Tandatangan & Cop
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)
Universiti Putra Malaysia

Tarikh : 12 MAC 2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			MAC		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	15		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	15		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	16		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	86		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	0%	Tiada	Tiada tawaran pameran atau pertandingan pada bulan mac yang dilakukan	Bahagian Promosi akan mencari pameran atau pertandingan untuk disertai pada bulan April.
	Peratusan				
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	52/52		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :


MOHD KHAIRUL HASAN
 Pegawai Timbalan Naib Canselor & Cop Pendaftar
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 h_khairi@upm.edu.my
 Tarikh : 14/5/25

Disahkan oleh :


SHAHRIMAN BIN HASHIM
 Pendaftar & Cop
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 Tarikh : 15/5/2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			APRIL		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	5		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	5		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	13		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	35		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	1		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	83/83		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :


MOHD KHAIRUL HASAN
 Pegawai Penerimaan & Pendaftaran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 h_khairi@upm.edu.my
 Tarikh : 14/5/25

Disahkan oleh :


SHAHRIAN BIN HASHIM
 Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 Tarikh : 15/5/2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			MEI		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	23		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	23		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	9		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	13		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	6		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	96/96		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

Disahkan oleh :


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Penyelaras Kepuasan Pelanggan PTJ
MOHD KHAIRI HASAN
 Special Officer/ Senior Assistant Registrar
 Office of the Deputy Vice-Chancellor (Research & Innovation)
 Universiti Putra Malaysia
 h_khairi@upm.edu.my


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Wakil Pengurusan (MWD)
SHARIZAN BIN HASHIM
 Ketua Pentadbiran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 Tarikh 24/12/25

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			JUN		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	5		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	5		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	19		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	12		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	3		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	50/50		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :


 Tandang & Cop
 Timbalan Penyelaras Kepuasan Pelanggan PTJ
MOHD KHAIRI HASAN
 Pegawai Khas/ Ketua Penolong Pendaftar
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 14/7/2025
 k_khairi@upm.edu.my

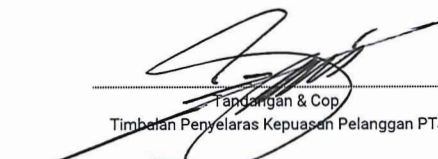
Disahkan oleh :


 Tandang & Cop
 Timbalan Naib Canselor (Pengurusan & Hal Ehwal)
SHAHARUDIN HASHIM
 Timbalan Naib Canselor
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 14-7-2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			JULAI		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	25		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	25		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	12		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	10		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	1		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	53/53		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Penyelaras Keupasan Pelanggan PTJ
MOND KHAIRI HASAN
 Pegawai Khas/ Ketua Penolong Pendaftaran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 h_khairi@upm.edu.my
 13/8/25

Disahkan oleh :


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)
 Tarikh : 13/8/25
SHAHRIMAN BIN HASHIM
 Ketua Pentadbiran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANCELOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025		JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			OGOS			
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	0%	0		Tiada kelulusan geran pada bulan Ogos	
	Perutusan	0%	0%			
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	0%	0		Tiada kelulusan geran pada bulan Ogos	
	Perutusan	0%	0%			
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	23			
	Perutusan	100%	100%			
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	8			
	Perutusan	100%	100%			
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	2			
	Perutusan	100%	100%			
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	88%	45/51		Sekretariat terlepas pandang untuk menghantar dengan segera makluman kelulusan selepas mendapat keputusan kelulusan	Memberikan peringatan kepada sekretariat yang terlibat supaya lebih peka dengan tarikh-tarikh penting bagi proses kelulusan etika dan membuat pemantauan sendiri secara lebih teratur
	Perutusan	88%	88%			

Disemak oleh :


MONE
Special Adviser to the Deputy Vice-Chancellor (Research & Innovation)
Office of the Deputy Vice-Chancellor (Research & Innovation)
Universiti Putra Malaysia
h_khairi@upm.edu.my

Tarikh

22/9/25

Disahkan oleh :


SHAHRIMAN BIN HASHIM
Timbalan Naib Canselor (TWP)
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Universiti Putra Malaysia

Tarikh

22/9/25

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			SEPTEMBER		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	41		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	41		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	29	29		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	10		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100	3		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	74/74		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

Tandatangan & Cop
Timbalan Penyelaras Kepuasan Pelanggan PTJ

Tarikh :
MOHD KHAIRI HASAN
Pegawai Khas, Ketua Penolong Pendaftar
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Universiti Putra Malaysia
h_khairi@upm.edu.my

Disahkan oleh :

Tandatangan & Cop
Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)

Tarikh :
SHAHIRIMAN BIN HASHIM
Ketua Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Universiti Putra Malaysia

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			OKTOBER		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	7		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	7		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	22		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	16		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	4		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	74/74		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

Tandatangan & Cop
Timbalan Penyelaras Keupasan Pelanggan PTJ
MOHD KHAIRI HASAN
Pegawai Khas, Ketua Penolong Pendaftar
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Universiti Putra Malaysia
h_khairi@upm.edu.my

Disahkan oleh :

Tandatangan & Cop
Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)

Tarikh :
SHAHIRIMAN BIN HASNIM
Ketua Pentadbiran
Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Universiti Putra Malaysia

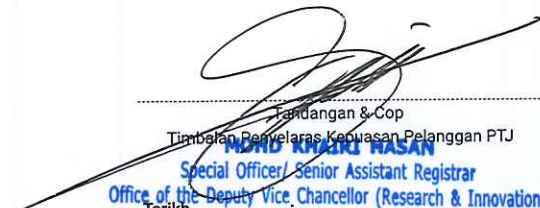
7-11-2025

PTJ : PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN DAN INOVASI)

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			NOVEMBER		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	10		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	10		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	12		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	100%	12		
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	2		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	83/83		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

Disahkan oleh :

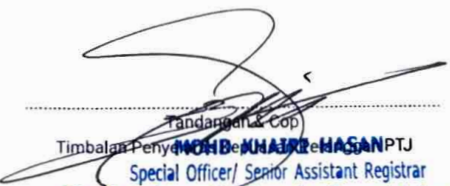

 Tandatangan & Cop
 Timbalan Penyelaras Kejuruan Pelanggan PTJ
MOHD KHAIRI HASAN
 Special Officer/ Senior Assistant Registrar
 Office of the Deputy Vice Chancellor (Research & Innovation)
 Tarikh 4/12/25
 Universiti Putra Malaysia
 h_khairi@upm.edu.my


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)
SHAHRIMAN BIN HASHIM
 : Ketua Pentadbiran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Tarikh 4/12/25
 Universiti Putra Malaysia

BIL	PENYATAAN PIAGAM PELANGGAN	SASARAN 2025	STATUS PENCAPAIAN 2025	JUSTIFIKASI SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI	TINDAKAN PEMBETULAN SEKIRANYA TIDAK TERCAPAI
			DESEMBER		
1	Mengeluarkan surat kelulusan permohonan geran dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja daripada tarikh penerimaan surat penaja.	100%	13		
	Peratusan	100%	100%		
2	Mengeluarkan surat tawaran Geran dalam tempoh 21 hari bekerja selepas keputusan permohonan diterima.	100%	13		
	Peratusan	100%	100%		
3	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menghadiri seminar/ persidangan/ bengkel/ lawatan luar negara (SKBL) dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas Mesyuarat Jawatankuasa SKBL.	100%	8		
	Peratusan	100%	100%		
4	Mengeluarkan Surat Keputusan Permohonan Perlindungan Harta Intelek dalam masa lima (5) hari bekerja daripada tarikh pengesahan minit mesyuarat penilaian oleh Jawatankuasa Penilaian Harta Intelek (JPHI).	0%	Tiada	Tiada sesi penilaian dijalankan pada Disember bagi menumpukan kepada proses pemfailan harta intelek yang dinilai sepanjang tahun 2025	Tiada
	Peratusan	100%	100%		
5	Memaklumkan keputusan permohonan untuk menyertai pameran pertandingan penyelidikan dalam tempoh 21 hari bekerja daripada tarikh tutup permohonan.	100%	1		
	Peratusan	100%	100%		
6	Memaklumkan keputusan permohonan kelulusan ethical clearance dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas menerima keputusan daripada jawatankuasa yang terlibat.	100%	100% (69/69)		
	Peratusan	100%	100%		

Disemak oleh :

Disahkan oleh :


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Penyelidik PTJ
MOHD KHAIRUL HASAN
 Special Officer/ Senior Assistant Registrar
 Office of the Deputy Vice Chancellor (Research & Innovation)
 Tarikh 8/1/26 : Universiti Putra Malaysia
 h_khaliri@upm.edu.my


 Tandatangan & Cop
 Timbalan Wakil Pengurusan (TWP)
SHAHIRIMAN BIN HASHIM
 Ketua Pentadbiran
 Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
 Universiti Putra Malaysia
 8-1-2026