

PENYELIDIK BERSEKUTU

2.2.1 - CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN LANTIKAN PENYELIDIK INSTITUT

BIL.	NAMA	PYB	KUANTITI (VOLUME/ KEKERAPAN SETAHUN)	MASA (MINIT)	JUMLAH (JAM)	CARTA ALIR	NOTA
CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN LANTIKAN PENYELIDIK INSTITUT							
1	Penyelidik Institut	Institut				<pre> graph TD MULA([MULA]) --> Permohonan[Permohonan] Permohonan --> Lengkap{Lengkap?} Lengkap -- Tidak --> Permohonan Lengkap -- Ya --> Semakan[Membuat semakan dan masukan data] Semakan --> Draft[Menyediakan draf surat lantikan penyelidik institut] Draft --> Tandatangan[Mendapatkan tandatangan YBhg. Prof. Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)] Tandatangan --> Hantar[Menyediakan dan menghantar surat lantikan kepada Institut] Hantar --> Borang[Mendapatkan Borang Jawapan] Borang --> Masukan[Masukan data tarikh mula dan tamat lantikan] Masukan --> TAMAT([TAMAT]) </pre>	<p>Calon penyelidik institut (selain penyelidik UDRP) perlu melalui pihak Institut. Dokumen yang perlu dilampirkan adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Surat iringan permohonan pelantikan penyelidik institut. 2. Curriculum Vitae (dokumen perlu diberikan secara <i>hard copy</i> dan <i>soft copy</i> emel) <p>• Membuat semakan nama penyelidik yang dicalonkan sama ada berada dalam ahli pengurusan / berada dalam UDRP mahupun tidak.</p> <p>Menyediakan draf surat lantikan penyelidik institut untuk ditandatangani oleh Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi). Dokumen yang perlu dilampirkan adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Draf surat lantikan penyelidikan institut. 2. Peranan dan tanggungjawab penyelidik institut. 3. Borang jawapan penyelidik institut. 4. Curriculum vitae. <p>• Menyediakan memo dan menghantar surat lantikan kepada pihak institut untuk diberikan kepada penyelidik. Menyediakan dan menghantar salinan surat lantikan penyelidik institut kepada Pengarah Institut dan Dekan Fakulti.</p> <p>Mendapatkan borang jawapan daripada penyelidik institut yang dilantik bersetuju/tidak bersetuju. Borang jawapan perlu melalui peringkat institut sebelum diberikan kepada pihak Pejabat TNCPi.</p> <p>Masukan dan kemas kini data penyelidik institut tarikh mula dan tamat lantikan.</p>
2							
3		PTPO					
4		PTPO					
5		PTPO					
6		PTPO					
7		PTPO					
8		PTPO					